

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА

НАКАЗ

21.10.2020 р.

Львів

№ Н- 412

Про підсумки наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності за 2020 рік та проєкт тематичного плану науково-дослідних робіт на 2021 рік

Для підведення підсумків наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності Університету за 2020 рік, контролю за якістю та своєчасністю виконання науково-дослідних робіт, а також для формування тематичного плану науково-дослідних робіт на 2021 рік

НАКАЗУЮ:

1. Деканам факультетів, керівникам наукових підрозділів, завідувачам кафедр провести засідання Вчених (Науково-технічних) рад, засідання кафедр з питань затвердження індивідуальних звітів про наукову роботу у 2020 році наукових працівників, науково-педагогічних працівників, інших працівників (з науковими ступенями), докторантів, аспірантів, підведення підсумків наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності підрозділів у 2020 році, виконання тематичних планів науково-дослідних робіт (наукових досліджень і розробок), що фінансувалися за рахунок державного бюджету, а також грантів, які виконували наукові працівники, науково-педагогічні працівники, інші працівники, докторанти, аспіранти, студенти. Подати у відділ науково-технічної інформації та науково-організаційної роботи Науково-дослідної частини (кімн. 348) та на адресу yuriy.plevachuk@lnu.edu.ua згідно з графіком (додаток 1) такі відомості:

1.1. Проєкт тематичного плану НДР факультету (наукового підрозділу) на 2021 рік за встановленою формою в одному примірнику та на електронному носії (додатки 2, 3). Укладаючи тематичний план, враховувати обсяги фінансування НДР у 2020 році.

1.2. Інформацію про наукову, науково-технічну, мистецьку та інноваційну діяльність Університету за 2020 рік (додаток 4) із статистичними даними (додаток 5), а також:

1.2.1. Узагальнену інформацію про наукову, науково-технічну діяльність у 2020 році згідно зі стандартом Університету СТУ 73.1-02070987.05:2014 "Звіти про наукову діяльність".

1.2.2. Відомості про науково-дослідну роботу студентів (додаток 6).

1.2.3. Презентації результатів виконання держбюджетних і міжнародних НДР, грантів, створених у програмі Power Point.

1.3. Опис двох найбільш ефективних розробок (за всіма закінченими у 2020 році держбюджетними темами (додаток 7).

1.4. Індивідуальні звіти про наукову роботу у 2020 році в одному примірнику та на електронному носії, оформлені згідно зі стандартами Університету СТУ 73.1-02070987.05:2014 “Звіти про наукову діяльність” та СТУ 73.1-02070987.02:2009 “Бібліографічний опис у списку використаних джерел” (необхідна інформація на сайті: www.lnu.edu.ua → Науково-дослідна частина → Нормативні документи → Стандарти).

1.5. Анотовані звіти за результатами тем, які виконують у межах робочого часу викладачі, а також досліджень докторантів, аспірантів, студентів (додаток 8).

1.6. Кандидатури на відзначення кращого науковця та кращого молодого науковця факультету (наукового підрозділу) 2020 року (витяги з протоколів засідань Вчених (Науково-технічних) рад).

1.7. Витяги з протоколів засідань Вчених (Науково-технічних) рад факультету (підрозділу) щодо затвердження анотованих звітів про виконання держбюджетних тем і звітів підрозділів про наукову роботу за 2020 рік, пропозицій до проєкту тематичного плану НДР на 2021 рік.

Звітну інформацію факультету (підрозділу) подавати в одному примірнику, надрукованому на аркушах формату А4 (поле зверху, знизу та зліва – 25 мм, справа – 10 мм) та в електронному вигляді (редактор тексту – Microsoft Word, версія 6.0 або вища, формат файлу – doc, шрифт – Times New Roman, розмір – 12, міжрядковий інтервал – 1).

2. Науковим керівникам науково-дослідних робіт подати:

2.1. Анотовані звіти за результатами завершених у 2020 році держбюджетних тем (додатки 9, 10), перехідних держбюджетних тем (додаток 11), видрукованих із єдиної інформаційної системи “Наука в університетах”, згідно з графіком звітування підрозділів (додаток 1), у відділ науково-технічної інформації та науково-організаційної роботи НДЧ (кімн. 348).

2.2. Рейтингові оцінки (додаток 12) держбюджетних тем, згідно з графіком звітування підрозділів (додаток 1), у відділ науково-технічної інформації та науково-організаційної роботи НДЧ (кімн. 348).

2.3. Остаточні звіти та електронні копії із завершених у 2020 році держбюджетних тем (додаток 13) та тем, які виконували у межах робочого часу викладачі, а також досліджень докторантів, аспірантів, студентів (додаток 14), для нормоконтролю та експертизи на їхню відповідність державному стандарту України ДСТУ 3008:2015, технічним завданням, чинним метрологічним нормам і правилам, перевірки текстових збігів (необхідна інформація на сайті: www.lnu.edu.ua → Науково-дослідна частина → Нормативні документи → Стандарти) до 21 грудня 2020 року у відділ стандартизації, метрології і сертифікації НДЧ (кімн. 347).

2.4. Облікові та інформаційні картки із завершених тем (додатки 13, 14), (електронний варіант у форматі txt, або копії цих карт, зареєстрованих у системі реєстрації НДДКР); акти впровадження або використання результатів НДР завершених держбюджетних тем (додаток 13) до 21 грудня 2020 року у відділ з питань інтелектуальної власності НДЧ (кімн. 347а).

3. Персональну відповідальність за якість і достовірність звітних інформаційних матеріалів несуть декани факультетів (керівники наукових підрозділів).

4. Контроль за виконанням наказу доручити проректорові з наукової роботи професору Гладишевському Р.Є.

Ректор



В.П. Мельник

[Handwritten signature]